

# Modulo di richiesta: Online Archive

Se desideri convertire la tua data room Drooms TRANSACTION nello stato di archivio online ai fini di archiviazione e di prove documentali, compila questo modulo di richiesta e invialo a: [customer-service.intl@drooms.com](mailto:customer-service.intl@drooms.com) (Assistenza clienti internazionale) o [customer-service@drooms.com](mailto:customer-service@drooms.com) (Germania)

Conformemente ai termini del presente modulo di richiesta e conformemente ai termini dell'offerta per la tua data room Drooms TRANSACTION, la tua data room verrà convertita nello stato di archivio online e tutti i dati saranno archiviati per la durata del periodo da te scelta di seguito.

Non appena la tua data room sarà stata convertita in modalità di archivio online, il periodo della tua data room di Drooms TRANSACTION terminerà alla successiva data di disdetta contrattuale possibile. Successivamente, decorrerà il periodo dell'archivio online da te scelto di seguito e verranno addebitati i costi per l'archivio online. **Sei pregato di richiedere l'Archivio Online con un preavviso di un giorno lavorativo.**

Nello stato di archivio online non possono essere apportate modifiche al contenuto della data room. Ad esempio, non è possibile caricare, modificare, cancellare documenti o cambiare l'indice. I dati nell'archivio online sono disponibili solamente ai fini di visualizzazione, download e stampa (a seconda dei diritti di permesso dei gruppi di utenti). Tutte le altre funzioni della data room possono essere usate a condizione che non vengano apportate modifiche al contenuto della data room.

La tariffa per l'archivio online è definita nell'offerta della tua data room Drooms TRANSACTION. Le tariffe per tutto il periodo dell'archivio online sono pagabili in anticipo alla fornitura dell'archivio online. La tariffa non è rimborsabile se richiedi la chiusura dell'archivio online prima della data di disdetta.

**NB: lo stato di archivio online non può essere riconvertito nella tua precedente data room Drooms TRANSACTION, finalizza tutti i documenti prima di eseguire la conversione nell'archivio online!**

## ID data room TRANSACTION:

**Converti la data room nella modalità di archivio online dal (data/ora):**

### Durata dell'archivio online:

(min. 1 anno contrattuale, max. 10 anni contrattuali)

**L'accesso all'archivio online sarà limitato secondo le seguenti modalità. Lasciare l'accesso ai seguenti gruppi di utenti:**

Tutti gli altri gruppi saranno bloccati. Il gruppo degli amministratori della data room avrà sempre accesso. Gli amministratori della data room possono bloccare singoli utenti in gruppi di utenti oppure aggiungere nuovi utenti a gruppi di utenti o bloccare/sbloccare i gruppi di utenti selezionati di seguito in qualsiasi momento durante il periodo dell'archivio online. Non è possibile modificare i permessi per i gruppi di utenti selezionati di seguito.

Alla fine del periodo dell'archivio online, il tuo archivio online sarà chiuso senza ulteriore avviso e i dati nell'archivio online saranno cancellati entro un mese dalla fine dell'archivio online.

I termini e le condizioni Drooms così come la descrizione dei servizi per la data room Drooms TRANSACTION si applicheranno anche all'archivio online.

Luogo

Data

Azienda

Nome del firmatario

Firma per conto dell'azienda